

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Государственного бюджетного
учреждения социального обслуживания
Псковской области «Лавровский дом-интернат»
_____ Г.П. Вениаминова

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания
Псковской области «Лавровский дом-интернат»

I. Общее положение

ГБУСО «Лавровский дом-интернат» является социальным учреждением, предназначенным для постоянного, временного, пятидневного или круглосуточного проживания граждан (женщин) пожилого возраста, получившим право на страховую пенсию по старости в соответствии с законодательством РФ и инвалидам (старше 18 лет) страдающих психическими расстройствами, признанным нуждающимися в социальном обслуживании.

II. Основные задачи дома-интерната.

Создание благоприятных условий жизни, приближенных к домашним, предоставление социальных услуг в соответствии с государственными стандартами социального обслуживания гражданам (женщинам) пожилого возраста, получившим право на страховую пенсию по старости и инвалидам (старше 18 лет) страдающих психическими расстройствами.

III. Функции дома-интерната.

Администрация дома-интерната предоставляет проживающим:

- жилую площадь с необходимой мебелью и инвентарем;
- одежду, обувь, нательное и постельное белье в соответствии с утвержденными нормами;

- пятиразовое питание, в т.ч. диетическое, получателям с заболеванием «сахарный диабет» 6-ти разовое;

- медицинскую и психологическую помощь, культурно-бытовое обслуживание; -возможность ознакомления с Федеральными Законами, Постановлениями, правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, адресами и телефонами государственных и общественных органов, учреждений, организаций и должностных лиц, к которым можно обратиться в случае нарушения прав;

- условия для переписки, направления жалоб и заявлений граждан в органы представительной и исполнительной власти, прокуратуру, суд, адвокату.

IV. Условия приема в дом-интернат

Прием граждан в дом-интернат производится в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442 ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ».

Основаниями для принятия в учреждение являются личное заявление гражданина, индивидуальная программа предоставления социальных услуг, индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида.

Граждане прибывшие в дом-интернат предоставляют следующий документы:

- характеристика гражданина, составленная в свободной форме
- копия паспорта с предъявлением оригинала или иного выдаваемого в установленном порядке документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг;
- копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя получателя социальных услуг (при обращении за получением социальных услуг законного представителя получателя социальных услуг);
- справка с места жительства (или) места пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг;

- документы о составе семьи (при ее наличии) получателя социальных услуг;

- акт обследования условий жизнедеятельности;

- справка об отсутствии судимости;

- справка о доходах получателя социальных услуг за двенадцать последних месяцев;

- медицинская карта с заключениями врачей-специалистов медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний к приему в стационарные организации социального обслуживания, заполненная по форме, утвержденной Министерством (женщинам осмотр гинеколога, мужчинам – уролога обязателен (действительна в течении 6 месяцев);

- заключение врачебной комиссии медицинской организации с участием врача-психиатра с указанием диагноза и профиля рекомендуемой стационарной организации социального обслуживания (действительно в течении 3 месяцев);

- заключение нарколога об отсутствии у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к приему в стационарные организации социального обслуживания (действительно в течении 6 месяцев);

- выписка из медицинской карты амбулаторного или стационарного больного, оформленная в медицинской организации, где наблюдался или проходил лечение получатель социальных услуг;

результаты анализов на отдельных бланках:

- сведения о результатах обследования на туберкулез: ФЛЮ – снимок с заключением врача рентгенолога (действителен в течении 6 месяцев), гражданам, находящимся на постельном режиме - анализ мокроты на ВК 3 кратно;

- результаты лабораторных исследований на группу возбудителей кишечных инфекций – дизгруппа, (действительны в течении 10 дней);

- кал на яйца гельминтов - 10 дней;

- мазок из зева и носа на дифтерию - 10дней;

- кровь на RW - 3 месяца;
- мазок на gN - 3 месяца;
- кровь на ВИЧ инфекцию - 6 месяцев;
- кровь на гепатит В и С (HbSAg и ВГС) - 6 месяцев;
- сведения о профилактических прививках;
- справка об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания (действительна в течении 3 дней);
- биохимический анализ крови – 14 дней;
- общий анализ мочи – 14 дней
- справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (для инвалидов);
- индивидуальная программа реабилитации инвалида, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для инвалидов);
- индивидуальная программа предоставления социальных услуг, в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг;
- оригиналы и копии СНИЛС, пенсионного страхования, обязательного медицинского страхования.

Подлинники документов подлежат возврату получателю социальных услуг (законному представителю) сразу после сличения с ними копий этих документов или по желанию проживающего хранятся у старшей медсестры.

V. Права и обязанности сторон

Поставщик социальных услуг при оказании социальных услуг не вправе:

ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг, в том числе при использовании лекарственных препаратов для медицинского применения; о применять физическое или психологическое

насилие в отношении получателя социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними.

Проживающие в интернате имеют право:

на уважительное и гуманное отношение; на получение информации о своих правах, обязанностях и условиях оказания социальных услуг; на отказ от предоставления социальных услуг; на обеспечение условий пребывания в учреждениях социального обслуживания соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход; на разъяснение основания и цели помещения его в дом-интернат; на обращение непосредственно к директору интерната и фельдшеру по вопросам лечения, обследования, выписки и соблюдению прав; на подачу без цензуры жалоб и заявлений в органы представительной власти, прокуратуру, суд, адвокату; на встречи с адвокатом и священником; на исполнение религиозных обрядов, соблюдение религиозных канонов, поста, по согласованию с администрацией интерната, иметь религиозную атрибутику и литературу; на выписку газет и журналов; на получение вознаграждения за труд в соответствии с действующим законодательством.

Проживающие имеют также следующие права, которые могут быть ограничены по рекомендации лечащего врача в интересах здоровья и безопасности граждан, в интересах и безопасности других лиц:

вести переписку без цензуры; получать и отправлять посылки, бандероли, денежные переводы; пользоваться телефоном; принимать посетителей; иметь и приобретать личные вещи, предметы одежды.

Платные услуги (индивидуальная подписка на газеты и журналы, услуги связи и т.п.) осуществляются за счет гражданина, которому они предоставляются.

Проживающие в интернате обязаны:

соблюдать внутренний распорядок, установленный в учреждении; беречь полученное в пользование имущество; соблюдать чистоту и порядок в жилых комнатах, помещениях общего пользования и прилегающей территории;

соблюдать правила противопожарной безопасности; в спальнях помещениях и прилегающей к ним территории в часы дневного и ночного отдыха соблюдать тишину; быть вежливым и терпимым к окружающим; предоставлять в соответствии с законодательством сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг; своевременно письменно информировать поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в получении социальных услуг; соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставляемых социальных услуг за плату или частичную плату.

Проживающим в интернате запрещается:

хранить в жилых комнатах легковоспламеняющиеся предметы; употреблять спиртные напитки, играть в азартные игры, курить в неустановленных местах; проводить в жилые комнаты посторонних лиц; переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую, ложиться на постель в одежде и обуви, стирать и сушить белье в комнате, содержать в комнате домашних животных; пользоваться электрическими плитками, чайниками, кипятилниками и электронагревательными приборами.

Проживающие имеют право на временное выбытие (отпуск) на срок не более 1-го месяца в течении календарного года. Временное выбытие (отпуск) получателя социальных услуг может быть разрешено директором интерната на основании его личного заявления и письменного обязательства родственников осуществлять уход и обеспечить содержание получателя социальных услуг с учетом заключения врача о возможности выбытия. Временное выбытие проживающих оформляется приказом по учреждению.

Временное выбытие (отпуск) проживающих, признанных в установленном законом порядке недееспособными, осуществляется при условии установления опеки через орган опеки и попечительства на временное отсутствие проживающего услуг.

Проживающие вправе отказаться от социальных услуг. Отказ оформляется в письменной форме и вносится соответствующая запись в индивидуальную программу. Выписка граждан из учреждения осуществляется по совместному решению руководителя и врачебной комиссии с участием врача-психиатра на основании заявления гражданина, кроме случаев помещения в учреждение на основании судебного решения.

Выписка граждан, утративших способность удовлетворять свои основные жизненные способности, производится по письменному заявлению их родственников в случае, если они обязуются обеспечить надлежащий уход и необходимые условия проживания.

Проживающие в интернате граждане посещают баню один раз в семь дней с одновременной сменой нательного и постельного белья. Гражданам, находящимся на постельном режиме, белье заменяется по мере необходимости незамедлительно.

Распорядок приема пищи:

с 8:00 до 9:00 – завтрак

с 12:30 до 14:00 – обед

с 16:00 до 16:30 – полдник

с 18:00 до 19:00 – ужин

Прием пищи осуществляется в помещении столовой, вынос пищи из помещения столовой запрещен.

По назначению врача кормление может осуществляться непосредственно в комнатах.

Распорядок дня для проживающих:

7-00 до 8-00 подъем, утренний туалет, заправка постели, выполнение утренних медицинских назначений

8-00 до 9-00 завтрак

9-00 до 13-00 трудотерапия, прогулки, проветривание комнат, культурно-массовые мероприятия, выполнение медицинских назначений

13-00 до 14-00 обед

14-00 до 15-00 дневной отдых

15-00 до 16-00 трудотерапия

16-00 до 16-30 полдник

16-30 до 18-00 личное время

18-00 до 19-00 ужин, выполнение медицинских назначений

19-00 до 21-00 прогулка, личное время

21-00 до 22-00 вечерний туалет, подготовка ко сну

22-00 до 07-00 ночной сон.

Медицинские работники ежедневно обходят всех проживающих в интернате, оказывают им необходимую помощь. Не реже одного раза в квартал проводится медицинский осмотр, заседание врачебной комиссии проводится не реже одного раза в год.

Граждане, проживающие в интернате, составляют единый коллектив, и могут оказывать взаимную помощь и принимать участие в общественной жизни интерната. Персонал учреждения и проживающие в нем граждане должны соблюдать общепринятые правила поведения, вежливость и корректность в общении.

Настоящие правила внутреннего распорядка обязательны к исполнению для всех получателей социальных услуг, проживающих в интернате.

Правила внутреннего распорядка должны быть вывешены на видном месте на стенде. С правилами внутреннего распорядка все получатели социальных услуг должны быть ознакомлены под личную подпись.